



## **REGLAMENT DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS DE SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS**

### **INDEX**

#### **PREÀMBUL**

#### **ARTICLE 1.- OBJECTE**

#### **ARTICLE 2.- NATURALES**

#### **ARTICLE 3.- OBLIGATORIETAT D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE**

#### **ARTICLE 4.- ENTITATS QUE PODEN SER INSCRITES AL REGISTRE**

#### **ARTICLE 5.- ÚS DE LES DADES DEL REGISTRE**

#### **ARTICLE 6.- INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE I TERMINI DE RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

#### **ARTICLE 7.- MODIFICACIONS DE DADES**

#### **ARTICLE 8.- BAIXES**

#### **ARTICLE 9.- DRETS I DEURES DE LES ENTITATS INSCRITES**

#### **ARTICLE 10.- COMPROMÍS DE L'AJUNTAMENT AMB LES ENTITATS**

#### **DISPOSICIÓ FINAL**

#### **ÚNICA**



## **PREÀMBUL**

L'article 158.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), disposa que sens perjudici del Registre general d'Associacions de la Generalitat, els municipis han d'establir un registre d'associacions propi en el qual s'han d'inscriure totes les entitats i associacions constituïdes per a la defensa dels interessos generals i sectorials dels veïns.

D'altra banda, i d'acord amb el que estableixen els articles 232 a 236 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, la inscripció en el registre comporta per les entitats i associacions el reconeixement d'un seguit d'avantatges i drets com ara rebre subvencions, utilitzar les instal·lacions municipals, rebre informació de l'Ajuntament i formar part d'òrgans participatius municipals.

L'article 11.3.b) de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos (BOPB 27/12/2019), disposa que per a sol·licitar subvencions, les entitats o associacions han d'estar legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats d'aquest Ajuntament.

La inscripció en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions és requisit indispensable per obtenir subvencions en les diferents convocatòries que realitzi l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos en aquest àmbit.

Amb l'aprovació d'aquest Reglament local, d'acord amb el procediment que preveu l'article 178.1 de la LMRLC, es regula i organitza l'esmentat Registre, que té com a finalitat dotar a l'ajuntament del coneixement i informació fiable sobre les entitats que actuen en l'àmbit del municipi, la seva tipologia, representativitat, i altres dades que li permetin tenir una imatge fidel de la societat civil del municipi. Tanmateix, la inscripció en el Registre comportarà per a les entitats i associacions locals el reconeixement d'una sèrie d'avantatges i drets reconeguts en els articles 232 a 236 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, en l'article 158 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i Règim Local de Catalunya, i en aquest mateix Reglament.

## **ARTICLE 1.- OBJECTE**

1.1.- El Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Santa Margarida i els Monjos té l'objecte de permetre a l'Ajuntament el coneixement del nombre d'entitats existents al municipi, la seva denominació, els seus objectius i la seva representativitat o pes específic, a l'efecte de permetre una correcta política municipal de foment de l'associacionisme ciutadà.

1.2.- Els principals objectius que pretén el Registre són:

- Obtenir i actualitzar de manera permanent i sistemàtica les dades de totes les entitats i associacions del municipi.
- Conèixer els seus objectius, la seva representativitat, i observar la seva implantació social.
- Col·laborar de manera generalitzada en la seva projecció i difusió.
- Propiciar la seva participació activa en els espais de participació ciutadana del municipi.



## **ARTICLE 2.- NATURALES**

2.1.- El Registre Municipal d'Entitats i associacions locals està sotmès a la legislació administrativa, gaudeix de caràcter públic i pot ser consultat per qualsevol persona interessada. Per això, l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos crearà un Portal Municipal d'Entitats on hi figuraran totes les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

2.2.- El Registre contindrà un fitxer amb les dades necessàries per a la inscripció, d'acord amb l'article 6 del present reglament i les modificacions posteriors que s'escaiguin. Les dades seran objecte del corresponent tractament, d'acord amb la normativa de protecció de dades vigent en cada moment.

## **ARTICLE 3.- OBLIGATORIETAT D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE**

3.1.- Les entitats i associacions s'han d'inscriure en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions per a l'exercici dels drets reconeguts en aquest Reglament.

3.2.- El Registre Municipal d'Entitats i Associacions s'adscriu a l'Àrea de Secretaria, que es coordinarà amb la resta d'àrees implicades de l'Ajuntament. És un registre independent de qualsevol altre registre, estatal o nacional, en el qual les entitats també hagin de ser obligatòriament inscrites.

## **ARTICLE 4.- ENTITATS QUE PODEN SER INSCRITES AL REGISTRE**

4.1.- Es podran inscriure en el Registre totes les entitats sense ànim de lucre que estiguin legalment constituïdes, que tinguin el seu domicili social o el seu àmbit d'actuació a Santa Margarida i els Monjos.

4.2.- Es podran inscriure les entitats d'àmbit comarcal, autonòmic o estatal legalment constituïdes que disposin d'una seu oficial a Santa Margarida i els Monjos, i que realitzin activitats adreçades a la defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels veïns del municipi.

4.3.- En cap cas s'acceptarà la inscripció d'entitats o associacions que, directa o indirectament, promoguin, impulsin o fomentin valors i actituds discriminatòries, sexistes, racistes, xenòfobes o violentes en les seves actuacions.

## **ARTICLE 5.- ÚS DE LES DADES DEL REGISTRE**

5.1.- En relació a les dades que figuren al Registre, l'Ajuntament pot:

- a) Efectuar una classificació funcional de les entitats i associacions atenent a la seva naturalesa i finalitats principals. Aquesta classificació és pública, i qualsevol entitat/associació pot demanar-ne la rectificació.
- b) Donar tractament informatitzat a les dades.
- c) Fer ús de les dades generals per fer investigacions, publicacions o estudis referits a la realitat associativa del municipi, d'acord sempre amb la normativa vigent relativa a la protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals.
- d) Cedir les dades sempre que la legislació de caràcter general ho permeti o quan una normativa específica així ho exigeixi.



5.2.- Les dades que figuren en el Registre poden ser objecte de certificació únicament als efectes acreditatius de la seva existència. Per tant, els certificats emesos no tenen el caràcter de document públic sinó que acrediten únicament la condició de la inscripció i la naturalesa de l'entitat o col·lectiu inscrit.

## **ARTICLE 6.- INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE I TERMINI DE RESOLUCIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

6.1.- Les inscripcions es faran a sol·licitud de les entitats i associacions interessades de forma telemàtica (mitjançant certificat digital) i imprès normalitzat de sol·licitud d'alta que haurà de presentar-se al Registre General de l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos, aportant la documentació següent:

- Document de sol·licitud d'alta al registre municipal d'entitats degudament complimentat que contindrà la següent informació:
  - Tipus d'entitat.
  - Àmbit d'actuació i subclassificació , si s'escau.
  - Any de creació de l'entitat
  - Domicili social.
  - Telèfon de contacte.
- Estatuts reguladors de l'entitat, degudament visats en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya.
- Resolució d'inscripció de l'entitat en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya o equivalent.
- Codi o Número d'Identificació Fiscal (NIF) de l'entitat.
- Certificat de composició dels actuals membres de la Junta Directiva o òrgan de representació de l'entitat (degudament inscrita en el Registre de la Generalitat de Catalunya).
- Document Nacional d'Identitat (DNI) del President/a i dels representants de l'entitat
- Certificat del nombre de socis i sòcies que té l'entitat.
- Logotip de l'entitat, en cas de tenir-ne.

6.2.- En cas que l'entitat sol·licitant sigui una secció d'una altra entitat, caldrà adjuntar a la sol·licitud la següent documentació:

- Certificat original de l'òrgan directiu o dels responsables de l'entitat a la qual pertany, reconeixent delegació de l'entitat principal a l'entitat, amb menció expressa de la seva seu social i de les persones de contacte.
- Codi o Número d'Identificació Fiscal (NIF) de la secció de l'entitat, si s'escau.
- Document Nacional d'Identitat (DNI) del President/a i dels representants de la secció.

6.3.- La sol·licitud d'inscripció al Registre comportarà la utilització pública de les dades que a continuació s'enumeren, quedant les no autoritzades per a ús intern en l'àmbit administratiu per a finalitats vinculades amb el Registre.

6.4.- Seran públiques les següents dades de contacte i d'informació de les entitats i associacions :

- Nom de l'entitat
- Categoria classificatòria (cultural, juvenil, esportiva...).
- Domicili social.
- Telèfon.
- Adreça electrònica.



Podran incloure's altres dades que el servei gestor del registre consideri oportunes, sempre que es demani l'autorització a l'entitat per incorporar noves dades. L'Ajuntament notificarà a l'entitat que ha estat inscrita i el seu número d'inscripció.

6.5.- La inscripció al Registre Municipal d'Entitats per part de l'Ajuntament, es produirà en el termini màxim de tres mesos des del moment en què es presenti la sol·licitud per part de l'entitat, sens perjudici que aquest termini s'hagi d'interrompre per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment.

6.6.- La denegació de la inscripció haurà de ser sempre motivada i es dictarà previ tràmit d'audiència als interessats, segons disposa l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d' octubre.

6.7.- L'òrgan municipal competent per resoldre la inscripció notificarà a l'entitat el seu número d'inscripció als efectes oportuns.

6.8.- Es pot sol·licitar la inscripció en qualsevol moment.

## **ARTICLE 7.- MODIFICACIONS DE DADES**

7.1.- Les entitats inscrites estan obligades a notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació substancial que es produeixi en les dades registrades, mitjançant imprès normalitzat de sol·licitud de modificació de dades, al Registre General de l'Ajuntament, dins del mes següent al que s'hagi produït l'esmentada variació, i sobretot les dades i documents considerats essencials a efectes d'actualització, i en concret els següents:

- Imprès normalitzat de sol·licitud de modificació de dades al registre municipal d'entitats degudament complimentat.
- Estatuts reguladors de l'entitat degudament visats pel Registre General d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, pel Consell General de l'Esport o el Departament corresponent.
- Resolució d'inscripció i número d'inscripció en el Registre General.
- Codi o Número d'Identificació Fiscal (NIF) de l'entitat.
- Certificat de la composició actualitzada dels membres de la Junta Directiva o òrgan de representació de l'entitat.
- Certificat dels canvis que s'hagin de comunicar (nombre de socis de la entitat, canvi de domicili, canvi de càrrecs de representació o direcció, i de persona de contacte, entre d'altres)

## **ARTICLE 8.- BAIXES**

8.1.- Causaran baixa en el Registre les entitats/associacions que incorrin en algun dels supòsits següents:

- La manca de comunicació de les modificacions que afectin les dades que consten en el Registre, en els terminis establerts en aquest reglament.
- La pèrdua dels requisits necessaris per accedir al Registre. Així mateix, es donaran de baixa en el Registre les entitats que es dissolguin i els que ho sol·licitin de forma expressa, mitjançant imprès normalitzat de sol·licitud de baixa.

8.2.- La cancel·lació de la inscripció en el Registre es realitzarà mitjançant resolució de l'Alcaldia, prèvia audiència als interessats i suposarà la pèrdua dels drets que els correspondria per la seva inscripció.



## **ARTICLE 9.- DRETS I DEURES DE LES ENTITATS INSCRITES**

### 9.1.- Drets de les entitats

Sens perjudici que totes les entitats puguin exercir davant l'Ajuntament les accions i drets previstos a l'ordenament jurídic, les entitats inscrites al Registre poden gaudir, sempre que ho sol·licitin per escrit i de forma expressa, dels drets regulats en el present reglament, sempre subjectes a les condicions i limitacions que imposin les determinacions del present i d'altres reglaments o normes d'ús que els regulin.

- Accedir a l'ús de locals i instal·lacions de titularitat municipal, i de recursos materials i infraestructura de l'Ajuntament.
- Rebre, mitjançant sistemes telemàtics, publicacions digitals de caràcter periòdic que editi l'Ajuntament, així com altres informacions puntuals que aquest exposi o divulgui, quan siguin d'interès per les entitats i col·lectius locals.
- Divulgació en els espais de comunicació municipals (web, i agendes d'actes, entre d'altres), previstos per a tal finalitat, sempre que disposi de les dades corresponents per mitjà dels canals habilitats a tal efecte.
- Formar part del directori d'entitats que es publiqui en els espais de comunicació municipal amb les dades públiques del Registre i les dades i continguts complementaris autoritzats que decideixi la pròpia entitat.
- Participar a les activitats formatives i de capacitació que promogui l'ajuntament.
- Participar en els òrgans de participació municipals creats amb la voluntat de fomentar la participació ciutadana en el municipi, d'acord a la reglamentació o norma corresponent.
- Accedir a les convocatòries públiques de subvencions a entitats segons les bases publicades.

### 9.2.- Deures de les entitats i col·lectius:

Les entitats tenen els deures següents:

- Promoure activitats que satisfacin els interessos generals i/o sectorials de la ciutadania de Santa Margarida i els Monjos.
- Donar-se a conèixer a la ciutadania en general per tal de fer-la partícip en les seves activitats i oferir els seus serveis.
- Fomentar la convivència i el civisme a l'espai públic, instal·lacions, equipaments, en especial quan aquests espais siguin utilitzats pels membres de les entitats.
- Vetllar pel bon funcionament dels serveis i instal·lacions municipals.
- Promoure la participació en el municipi, especialment en el seu àmbit i objecte.
- Col·laborar en la mesura del possible amb l'Ajuntament quan aquest així ho sol·liciti.
- Promoure la coordinació amb altres entitats i col·lectius locals per dur a terme actes conjunts d'interès públic.
- Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en la difusió de les seves activitats quan així es produeixi i d'acord a la imatge gràfica normalitzada de l'Ajuntament en llengua catalana.

## **ARTICLE 10.- COMPROMÍS DE L'AJUNTAMENT AMB LES ENTITATS**

10.1.- L'Ajuntament es compromet a aportar mitjans per fer possible la realització dels drets reconeguts a les entitats pel present Reglament, a respectar l'autonomia de les entitats



AJUNTAMENT DE  
SANTA MARGARIDA I ELS MONJOS

ciutadanes, a incentivar la formació dels seus membres en matèries d'interès associatiu i a aportar, en la mesura que sigui possible, recursos útils per al conjunt del teixit associatiu.

## **DISPOSICIÓ FINAL**

### **ÚNICA**

El present Reglament entrarà en vigor una vegada hagin estat complerts els requeriments establerts a la legislació i al dia següent de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona dels acords relatius a la seva aprovació definitiva i el seu text íntegre.